

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO PARITARIO "MARIA CONSOLATRICE"
SCUOLA DELL'INFANZIA Paritaria DM 28.02.2001 – Cod. Mec.: RM1A037001
SCUOLA PRIMARIA Paritaria e Parificata DM.17.09.2001 e D.M.18.02.2002 – RM1E134008
C.F. 08301160589
Via N. Marselli, 1 – 00159 ROMA - Tel. 06/4396352 – Fax 06/43562574
e.mail: mssconsolatrice@tiscali.it – PEC: ismc.casalbertone@pec.it

REGOLAMENTO OCCC
(approvato con delibera del consiglio d'istituto del 18.05.2017)

L'Istituto "Maria Consolatrice" è una Scuola Cattolica nata dal carisma di Padre Arsenio da Trigolo, fondatore, nel 1893, della Congregazione delle Suore di Maria Consolatrice. Egli pone la fondazione di scuole tra le opere di misericordia spirituale e mira a creare un ambito educativo in cui sia favorita la crescita armonica della personalità, in cui maturino uomini e donne capaci di autocoscienza, consapevolezza e positivo rapporto con l'ambiente. Per questo la nostra scuola contribuisce, con la propria identità, allo sviluppo dell'intera società e all'inserimento in essa di persone mature, portatrici di cultura ed energia creativa.

Gli ordini di scuola presenti nell'Istituto sono:

- l'Asilo Nido;
- la Scuola dell'Infanzia (paritaria);
- la Scuola Primaria (parificata e paritaria)
- La Scuola Secondaria di 1° grado paritaria

L'Istituto è gestito dall'a.s. 2014/2015 da ANCEI- FORMAZIONE E RICERCA; la Comunità educante, ognuna con un proprio ruolo, è costituita:

- dal Presidente dell'Ente Gestore;
- dal Direttore Generale
- dal Dirigente scolastico e dalla Coordinatrice educativa e didattica;
- dai Docenti;
- dal personale non docente.

All'interno della scuola esistono i seguenti Organi collegiali:

a) Il Collegio Docenti:

Il Collegio dei docenti è costituito dai docenti che insegnano nello stesso ordine e grado di scuola; è presieduto dal Dirigente scolastico e/o dalla Coordinatrice attività educative e didattiche che lo convoca, di norma, almeno ogni tre mesi, in ore non coincidenti con l'orario scolastico.

Spetta al Collegio dei docenti: a) riflettere e individuare linee in materia di funzionamento didattico della Scuola; b) collaborare attivamente alla formulazione del progetto educativo e alla programmazione ed organizzazione delle attività scolastiche; c) proporre integrazioni ai programmi di insegnamento in relazione alle specifiche esigenze ambientali e al progetto educativo; d) valutare periodicamente l'andamento complessivo dell'azione educativa e didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli obiettivi programmati; e) esprimere pareri per formulare proposte sugli argomenti all' o.d.g. delle riunioni del Consiglio di Istituto; f) provvedere all'adozione dei libri di testo; g) promuovere iniziative di sperimentazione e di aggiornamento per i docenti; h) esaminare, su proposta dei Consigli di Classe, i casi di irregolare comportamento degli alunni allo scopo di individuare i mezzi per ogni possibile ricupero; i) collaborare nel proporre e organizzare interventi su tematiche educative, per i Genitori.

b) Assemblea di Classe:

L'Assemblea di classe dei genitori è costituita dai Genitori (o di chi ne fa legalmente le veci) degli allievi della classe e viene convocata dal Dirigente Scolastico e/o dalla Coordinatrice attività educative e didattiche o dai rappresentanti dei Genitori della classe, d'intesa con la Direzione.

L'assemblea è convocata su argomenti educativo-didattici o organizzativi di interesse della classe; perché l'assemblea sia valida è necessario sia rappresentata la maggioranza delle famiglie degli alunni; - L'assemblea è convocata cinque giorni prima della data di convocazione.

- Il verbale è redatto da un rappresentante di classe. L'assemblea di classe dei Genitori è sollecitata a: - riflettere su temi di ordine educativo relativi alla classe; - dare indicazioni in ordine al progetto educativo e favorire l'organizzazione delle varie iniziative ed attività della classe e della comunità scolastica;

- **Rappresentanti di Classe:**

I Rappresentanti di Classe sono i primi e più diretti collaboratori del Corpo Docente per l'attuazione del Progetto Educativo, testimoni e mediatori responsabili all'interno della Comunità Educante. I Rappresentanti di Classe sono:

- 1 genitore per ogni classe della Scuola dell'Infanzia
- 1 genitore per ogni classe della Scuola Primaria
- 2 Genitori per ogni Classe della Scuola Secondaria di 1°

I Genitori vengono eletti ogni anno dagli altri Genitori, in base a coloro che hanno risposto positivamente all'invito di candidarsi. I Rappresentanti dei Genitori partecipano ai Consigli di Classe di loro competenza.

c) Il Consiglio di Istituto

• Attribuzioni

Il Consiglio di Istituto, fatte salve le competenze specifiche dell'Ente Gestore, del Direttore, del Collegio dei Docenti e dei Consigli di classe, ha potere deliberante per quanto concerne l'organizzazione e la programmazione dell'attività scolastica, con potere consultivo, nei limiti delle disponibilità di bilancio stabilite dall'Ente Gestore.

In particolare:

- I. **Adotta il Piano Triennale dell'Offerta Formativa** elaborato dai collegi dei docenti secondo quanto previsto dall'art.3 del Regolamento in materia di autonomia (DPR275/2000);
- II. **Esprime parere** sul regolamento interno della scuola, sui criteri per la vigilanza degli alunni durante l'ingresso, la permanenza a scuola e l'uscita dalla scuola;
- III. **Esprime parere** all'inizio di ogni anno scolastico sui criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività interscolastiche ed extra--scolastiche, visite guidate e viaggi di istruzione;
- IV. **Esprime parere** sull'adattamento del calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali, tenendo presente quanto previsto dal Regolamento in materia di autonomia;
- V. **Promuove** contatti con altre scuole e istituti al fine di realizzare scambi di informazioni e di esperienze e di intraprendere eventuali iniziative di collaborazione;
- VI. **Promuove** la partecipazione dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative di particolare interesse educativo;
- VII. **Esprime parere**, su richiesta dei collegi dei docenti, in merito alle modalità di comunicazione scuola--famiglia;
- VIII. **Sostiene e promuove** iniziative assistenziali e benefiche;
- IX. **Propone** all'amministrazione dell'Istituto indicazioni per acquisto, rinnovo e conservazione delle attrezzature tecnico-scientifiche, dei sussidi didattici, di prodotti multimediali e dotazioni librerie;
- X. **Offre suggerimenti** sui criteri generali relativi alla formazione delle classi;
- XI. **Collabora** nella progettazione e realizzazione delle iniziative volte a diffondere la conoscenza della proposta educativa dell'Istituto sul territorio.
- XII. **Elegge** nella prima seduta, tra i genitori un Vice Presidente che sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento

- **Composizione:** il Consiglio di Istituto è composto da membri di diritto e membri eletti. L'appartenenza ai rispettivi settori (infanzia, primaria e secondaria di primo grado) dei docenti e dei genitori rappresentanti è condizione essenziale per l'elezione a membro del Consiglio d'Istituto. In caso di mutamento del settore, di dimissioni o di decadenza di un qualsiasi membro, si procederà alla sua sostituzione con un rappresentante della stessa componente e dello stesso settore che nell'ultima votazione ha ottenuto il maggior numero di voti fra i non eletti. Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni a titolo consultivo gli specialisti che operano in modo continuativo nella scuola, con compiti medico-psico-pedagogici di orientamento ed anche altri esperti esterni, a giudizio del Presidente dell'Ente Gestore o dietro richiesta di almeno un terzo dei membri del Consiglio.

Sono membri di diritto:

- Il Presidente dell'Istituto Paritario Maria Consolatrice
- Il Direttore
- Il Dirigente Scolastico
- I Coordinatori didattici dei settori

Sono membri eletti:

- **I rappresentanti dei Docenti nella misura di:**
 - 2 per la scuola dell'Infanzia
 - 2 per la scuola Primaria,
 - 2 per la scuola secondaria di primo grado,
- **I rappresentanti dei genitori nella misura di:**
 - 2 per la scuola dell'Infanzia
 - 2 per la scuola Primaria,
 - 2 per la scuola secondaria di primo grado
- **Il Presidente**

Il Presidente del C.I. è un genitore eletto dall'Assemblea tra i rappresentanti dei genitori **su proposta del Presidente dell'Istituto Paritario Maria Consolatrice**

- **Funzioni del Presidente**

Il Presidente del Consiglio di Istituto designa, tra i membri del Consiglio stesso, un Segretario con il compito di redigere e leggere i verbali delle riunioni e di coadiuvarlo nella preparazione e nello svolgimento delle riunioni consiliari e di provvedere alla pubblicazione e alla comunicazione delle delibere del Consiglio.

Spetta al Presidente convocare e presiedere le riunioni di comune intesa con l'Ente gestore e stabilire l'o.d.g. secondo le proposte pervenutegli.

Egli può essere coadiuvato dalla Direzione e per le loro specifiche competenze dai Coordinatori didattici.

- **Durata in carica del Consiglio di Istituto**

Il Consiglio di Istituto dura in carica tre anni ed esercita le proprie funzioni fino all'insediamento del nuovo Consiglio. I Consiglieri che, nel corso dei tre anni, perdono i requisiti per i quali sono stati eletti (cessazione di servizio scolastico per i docenti o di frequenza dell'alunno per studenti e genitori) o coloro che non intervengano senza giustificati motivi a tre sedute consecutive verranno sostituiti dal candidato di componente e settore che nell'ultima votazione ha ottenuto il maggior numero di voti fra i non eletti. In caso di esaurimento delle liste si procederà a elezioni suppletive.

- **Convocazioni, ordini del giorno, riunioni, delibere**

Il Consiglio di Istituto dovrà riunirsi almeno due volte nel corso dell'anno scolastico, nei locali della scuola e in ore non coincidenti con l'orario scolastico. Il Presidente provvede a far pervenire ai Consiglieri la convocazione almeno 10 giorni prima della data fissata. In caso di urgenza la convocazione è fatta dal Presidente anche *ad horam* e con qualsiasi mezzo.

Le proposte di argomenti per l'o.d.g. devono essere presentate in tempo utile al Presidente. Quest'ultimo nella convocazione indicherà l'o.d.g. e alleggerà eventuali documenti di cui sia previsto l'esame.

Per la validità delle riunioni, in prima convocazione, è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei Consiglieri; in seconda convocazione la riunione è valida qualunque sia il numero dei Consiglieri presenti.

Le deliberazioni del Consiglio sono adottate a maggioranza dei voti dei Consiglieri presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

d) CONSIGLIO DI CLASSE

Il Consiglio di Classe collegiale degli alunni è costituito da tutti i docenti della classe; è convocato e presieduto dal Dirigente scolastico e/o dalla Coordinatrice attività educative e didattiche o da un suo delegato, docente della classe. - Ad uno dei Docenti il Dirigente scolastico e/o la Coordinatrice attività educative e didattiche attribuisce il compito di segretario a cui spetta di redigere il verbale.

Il Consiglio di Classe si riunisce ordinariamente una volta a quadrimestre, in ore non coincidenti con l'orario scolastico.

Fanno parte altresì del Consiglio di classe:

1) nella scuola Primaria e nella scuola dell'Infanzia, per ciascuna delle classi o sezioni interessate, un rappresentante dei genitori degli alunni iscritti;

2) nella scuola Secondaria di primo grado, due rappresentanti dei genitori;

Spetta al Consiglio di Classe:

a) formulare al collegio della scuola proposte in ordine all'organizzazione dei servizi e ad iniziative di sperimentazione;

c) proporre soluzioni relative alle attività facoltative, alla flessibilità oraria, all'ampliamento dell'offerta formativa;

d) proporre la convocazione dell'assemblea di classe dei genitori.

E' di competenza del Consiglio di Classe, **con la sola presenza dei docenti**, la realizzazione dei piani di studio, la valutazione periodica e finale degli alunni.